

INFORME DE GESTION

CONTRATISTA : JULIAN ALBERTO OSORIO RAMOS
Cedula 14.798.898

CONTRATO No. No. 1.360.17.13-5414, DEL 24 de Marzo de 2025.

OTROSI No. 1.360.17.13-5414-1 DEL 26 DE Mayo del 2025

En cumplimiento a lo normado en el contrato de la referencia suscrito entre el Departamento del Valle del Cauca y el suscrito, me permito entregar informe de gestión para el pago respectivo:

GESTION REALIZADA:

Prestación de servicios profesionales como abogado en la secretaría de infraestructura para realizar el apoyo al proyecto fortalecimiento y gestión integral de la infraestructura vial en el departamento del valle del cauca.

Actividades:

1. Ejecute el objeto del contrato dentro del plazo pactado.
2. Cumplí con las obligaciones a su cargo, así mismo cumplir con las instrucciones que le imparta el supervisor del contrato que tengan relación directa con el objeto contractual.
3. Realice el apoyo al proyecto Mantenimiento integral de la red vial del departamento del Valle del Cauca.
4. Apoye el seguimiento y ejecución al plan vial según sea el caso.
5. Revise y actualice las PQRSDf que me son asignadas por la líder de proceso, a las cuales se les estableció fecha de respuesta para dar cumplimiento con los tiempos establecidos anteriormente.
6. Realice seguimiento a las diferentes PQRSDf las cuales me fueron asignadas para apoyar en la respuesta definitiva.
7. Ajuste y socializarla interior el 100% de los indicadores del procesó M2-P4 para su mejora..
8. comunique y socializar la política de calidad dentro del proyecto.

9. Ajuste y socializar las interacciones de procesos
10. identifique las necesidades y expectativas de los usuarios, clientes, beneficiarios del proyecto.
11. Socialice el manual de calidad SIG en el proyecto.
12. Realice un auto seguimiento al plan de mejoramiento por procesos del proyecto.
13. Entregue los productos y actividades designadas según su equipo de trabajo al cual fue designado al interior de la secretaria de Infraestructura, como también a aquellos equipos agiles a los cuales designe para casos específicos y/o esporádicos, donde a su vez sea terminada la tarea u objetivo de este volverá a sus equipos de trabajo según la dependencia a la cual fue asignado.
14. Rendir un informe mes a mes y un informe final relacionado con la ejecución del objeto contractual.



Alexandra Ramos Gobernacion
Por lo tanto, a partir de este momento, deben darle prioridad a el seguimiento de las bandejas Sade de las áreas de cada uno, así:

@Julian: Hace seguimiento a la bandeja de MÓNICA RUIZ

En constancia se firma en Santiago de Cali, el día 27 de Mayo del 2025.

Julian Osorio R.
JULIAN ALBERTO OSORIO RAMOS
Cedula 16.459.843
CONTRATISTA.